



شرح قانون الحالة المدنية والمسائل المرتبطة به في قانون الأسرة دليل علمي وعملي



الأستاذ الدكتور علال طحطاح

أستاذ التعليم العالي - كلية الحقوق والعلوم السياسية

جامعة الجيلالي بونعامة - خميس مليانة



دار الكتاب الحديث

فهرس المحتويات

5.....	مقدمة.....
7.....	الفصل الأول ضباط الحالة المدنية.....
7.....	المبحث الأول : ضباط الحالة المدنية في النظام القانوني الجزائري
7.....	المطلب الأول: ضباط الحالة المدنية داخل إقليم الدولة
7.....	الفرع الأول - ضباط الحالة المدنية الأصليون أي الذين يكتسبون الصفة بقوة القانون
7.....	أولا- ضباط الحالة المدنية الأصليون في الحالة العادية:
9.....	ثانيا - ضباط الحالة المدنية الأصليون في الظروف غير العادية:
10.....	الفرع الثاني - ضباط الحالة المدنية المفوضون
11.....	أولا- شروط التفويض:
11.....	1- شروط التفويض الواردة في القواعد العامة:
20.....	2- شروط التفويض الواردة في قانون الحالة المدنية:
24.....	ثانيا- آثار التفويض:
24.....	المطلب الثاني: ضباط الحالة المدنية خارج الجزائر
24.....	الفرع الأول - ضباط الحالة المدنية في الخارج الأصليون
25.....	الفرع الثاني: ضباط الحالة المدنية المؤذن لهم
26.....	المبحث الثاني - اختصاصات ضباط الحالة المدنية
26.....	المطلب الأول - اختصاصات ضباط الحالة المدنية العاملين داخل الجزائر:
26.....	الفرع الأول : الاختصاص الزمني:
26.....	أولا - بالنسبة لضباط الحالة المدنية الأصليون:
26.....	1- بالنسبة لرئيس المجلس الشعبي البلدي:
27.....	2- بالنسبة للأمين العام للبلدية:
27.....	ثانيا - بالنسبة لضباط الحالة المدنية المفوضون:
28.....	الفرع الثاني - الاختصاص المكاني أو الإقليمي:
28.....	أولا: بالنسبة لداخل الوطن:
28.....	1- بالنسبة لضباط الحالة المدنية الأصليون:

- 2- بالنسبة لضباط الحالة المدنية المفوضين: 30
- ثانيا - بالنسبة لضباط الحالة المدنية في الخارج: 31
- الفرع الثالث - الإختصاص النوعي أو الموضوعي لضباط الحالة المدنية: 31
- أولا - تلقي التصريح بالولادات و تحرير العقود المتعلقة بها(شهادات الميلاد) حسب تعديل (2014)..... 31
- 1- من له الحق في التصريح بالولادة: 32
- 2 - آجال التصريح بالمواليد: 32
- 3 - البيانات الواجب تضمينها في شهادة الميلاد: 33
- ثانيا - تحرير عقود الزواج. 49
- 1 - تأكد ضابط الحالة المدنية أو الموثق من توفر أركان عقد الزواج: 51
- 2 - تأكد ضابط الحالة المدنية من توفر شروط عقد الزواج: 73
- 3- مسألة انعقاد الزواج بوسائل الاتصال الحديثة: 79
- ثالثا- تلقي التصريحات بالوفيات و تحرير العقود المتعلقة بها : 82
- إجراءات و مواعيد التصريح بالوفاة 82
- تسجيل عقد الوفاة المغفل 83
- رابعا - مسك سجلات الحالة المدنية: 87
- خامسا - السهر على حفظ السجلات الجاري إستعمالها وسجلات السنوات السابقة: 88
- سادسا - تلقي أذن الزواج الخاصة بالقصر مع موثقي العقود: 88
- الفصل الثاني : تنظيم الحالة المدنية..... 89**
- المبحث الأول - وثائق الحالة المدنية 89**
- المطلب الأول - الأحكام المشتركة لمختلف وثائق الحالة المدنية. 89
- الفرع الأول: أحكام تحرير و تسجيل وثائق الحالة المدنية و البيانات الهامشية المتعلقة بها. 90
- أولا- أحكام تحرير وثائق الحالة المدنية: 90
- 1- أحكام تتعلق بالوثائق ذاتها 90
- 2 - أحكام تتعلق بالشهود و المصrchين و المعنيين 91
- 3- أحكام تتعلق بضابط الحالة المدنية: 91
- ثانيا- أحكام تسجيل عقود الحالة المدنية و تهميشها: 92
- المطلب الثاني - الأحكام الخاصة بوثائق الحالة المدنية 94

الفرع الأول - أحكام وثائق الحالة المدنية:	
أولا- الدفتر العائلي:	94
1- الشخص المختص بتسليمه:	95
2- حالات خاصة بالدفتر العائلي:	95
ثانيا- شهادة وبطاقة الإقامة:	95
1- مكان تسليمها:	96
2- الوثائق المطلوبة لتسليمها:	96
3- مدة صلاحيتها:	96
ثالثا - شهادة الإيواء:	97
رابعاً - البطاقة العائلية للحالة المدنية:	97
1- مكان استخراجها:	99
2- الوثائق المطلوبة لاستخراجها:	99
3- مدة صلاحيتها:	99
خامساً - بطاقة التعريف الوطنية:	99
1- الإدارة المعنية بتسليمها:	99
2- ملف طلب بطاقة التعريف الوطنية:	100
3- تجديد بطاقة التعريف الوطنية:	100
4- ملف التجديد:	101
5- سحب بطاقة التعريف الوطنية:	101
6- مدة الصلاحية:	102
سادساً - جواز السفر البيومتري:	102
1- تقديم الطلب:	102
2- ملف استخراج جواز السفر البيومتري:	102
3- سحب جواز السفر البيومتري:	104
4- مدة الصلاحية:	104
5- موقع الطلب عبر الأنترنت:	104
الفرع الثاني - تصحيح عقود الحالة المدنية وتعديلها و أحكام العقود المغفلة أو المتلفة أو الخاطئة أو المعدلة:	104

104	أولا - تصحيح عقود الحالة المدنية:
106	ثانيا - تعديل عقود الحالة المدنية:
110	ثالثا - أحكام العقود المغفلة أو المتلفة :
110	1- الحالة العادية:
111	2 - حالة الكارثة أو العمل الحربي:
113	المبحث الثاني - سجلات الحالة المدنية
113	المطلب الأول - سجلات الحالة المدنية على مستوى البلدية
113	الفرع الأول - أنواع السجلات:
114	الفرع الثاني - البيانات و الشكليات المتعلقة بسجلات الحالة المدنية:
117	الفرع الثالث: حفظ السجلات والاطلاع عليها ومراجعتها
119	المطلب الثاني - سجلات الحالة المدنية على المستوى القنصلي في خارج الجزائر.
119	الفرع الأول - أنواع السجلات:
119	الفرع الثاني - البيانات والشكليات المتعلقة بسجلات الحالة المدنية في الخارج.
121	المطلب الثالث - السجل الوطني الآلي للحالة المدنية
122	الفرع الأول - مضمون السجل الوطني الآلي للحالة المدنية
126	الفرع الثاني - مزايا و معوقات رقمنة سجلات الحالة المدنية
126	أولا- مزايا رقمنة سجلات الحالة المدنية
128	ثانيا - معوقات فعالية السجل الآلي للحالة المدنية:
129	1- المبادئ الواجبة لتحقيق لإدارة إلكترونية:
130	2- معوقات فعالية السجل الآلي للحالة المدنية:
132	3- السلبات المرتبطة برقمنة سجل الحالة المدنية:
134	المبحث الثالث - جداول الحالة المدنية
134	المطلب الأول: الجدول السنوي
135	المطلب الثاني - الجدول العشري
137	فهرس المحتويات

شرح قانون الحالة المدنية والمسائل المرتبطة به في قانون الأسرة

المؤلف / الأستاذ علال طحطاح من مواليد 1975/12/15 ببلدية مهبوب، دائرة العزيزية بولاية المدية. زاول دراسته الابتدائية بإبتدائية الشهيد يحيى إبراهيم بمهبوب، ثم انتقل إلى إكمالية العزيزية، ثم الثانوية المختلطة بالعزيزية. تحصل على شهادة البكالوريا بالجزائر العاصمة و التحق بكلية الحقوق بين عكنون في 1998، ثم تحصل فيها على شهادة الليسانس و شهادة الكفاءة المهنية للمحاماة، فشهادة الماجستير في القانون الخاص، ثم شهادة الدكتوراه. تحصل على التأهيل الجامعي من جامعة لويسيه علي، البلدة 02 ثم تحصل على رتبة أستاذ التعليم العالي (بروفيسور) من وزارة التعليم العالي و البحث العلمي، يشغل حاليا مهام التدريس كأستاذ دائم بكلية الحقوق و العلوم السياسية بجامعة خميس مليانة و أستاذ مشارك بالمدرسة العليا للقضاء و هو حاليا رئيس المجلس العلمي للكلية و مسؤول شعبة الحقوق، و هو رئيس فرقة بمخبر نظام الحالة المدنية، وقد ترأس عدة مشاريع بحث. مؤلف لبعض الكتب و المطبوعات الجامعية و كثير من المقالات العلمية و المداخلات في المنتديات الدولية و الوطنية داخل و خارج الوطن. باحث في القانون الخاص عموما و في مسائل قانون الأسرة و الموارد خصوصا. يدين بالفضل بعد الله عز وجل لوالديه رحمهما الله و كل من أعانه و شجعه و كل معلميه و أساتذته رحم الله ميتهم و حفظ حيم خاصة معلمي الإبتدائي و على رأسهم معلمه الفاضل حمداوي رابح حفظه الله صاحب الفضل الأكبر في التربية و التعليم، مع الدعاء لكل أساتذته و معلميه أحياءهم و أمواتهم و يخص بالذكر أيضا الأستاذ بغداد أستاذ الرياضيات بإكمالية العزيزية و الأستاذ فورار العيادي أستاذ الاجتماعيات بنفس الإكمالية. و يدين بالشكر لكل من ساهم معه من قريب أو من بعيد في إخراج هذا الكتاب و لو بالتشجيع.

الكتاب/ يتناول الكتاب شرح مفصل لقانون الحالة المدنية والمسائل المرتبطة به في قانون الأسرة حيث تناول تحديد ضباط الحالة المدنية واختصاصاتهم وما يجب أن يدركوه من معلومات ومعارف من قانون الأسرة سيما في إطار النسب وعقود الزواج و ما يرتبط بواقعة الميلاد من معطيات. وتم التعرض بالتفصيل لوثائق الحالة المدنية وهي شهادة الميلاد وما يرتبط بها و شهادة الوفاة وما يتعلق بها من تصريح و ترخيص بالدفن ونقل الجثامين وغيرها وعقود الزواج وما يتعلق به من أركان وشروط موضوعية وشكلية و التعرض المفصل لحالات خاصة كالزواج المختلط وزواج بعض الفئات الخاصة، وبطاقة و شهادة الإقامة وشهادة الإيواء والبطاقة العائلية للحالة المدنية و أيضا دفتر العائلي. كما تم التعرض لبعض الوثائق الأخرى كبطاقة التعريف الوطنية و أيضا جواز السفر البيومتري نظرا لأهميتهما. كما تم التعرض لمختلف سجلات الحالة المدنية.

ISBN 978-9-94-728576-3



9 789947 285763

ش ذ م دار الكتاب الحديث لطبع والنشر والتوزيع
العنوان: 03 شارع بودربالة حميدات - أولادفايت
بالجزائر

هاتف/ فاكس: 023280048

هاتف نقال: 0550587428

البريد الإلكتروني: dk.hadith@yahoo.fr



دار الكتاب الحديث